



CITTA' DI MANFREDONIA

Provincia di Foggia



DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Nominata con decreto del Presidente della Repubblica in data 22/10/2019

Con i poteri della GIUNTA COMUNALE

N. 79 del 16/06/2021

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PARIFICAZIONE E IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI (ART. 139 COMMA 2, D.LGS. 26 AGOSTO 2016, N. 174).

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sedici** del mese di **giugno** alle ore 17:15 in Manfredonia e nel Palazzo di Città si è riunita la Commissione Straordinaria, assistita dal Segretario Generale del Comune, Dott.ssa Antonella CAMBIO che ha adottato la seguente deliberazione.

Risultano Presenti n. 3 e assenti 0:

	PRESENTI	ASSENTI
Dott. Vittorio PISCITELLI	✓	
Dott.ssa Francesca Anna Maria CREA	✓	
Dott. Alfonso Agostino SOLOPERTO	✓	

Sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Il Responsabile del Servizio interessato (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000); |
| <input type="checkbox"/> | Il Segretario Generale (artt.49 c.2 e 97 c.4 lett.B) del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica; |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Il Responsabile di Ragioneria (art.49 c.1 del D.Lgs 267/2000), per quanto concerne la regolarità contabile. |

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PARIFICAZIONE E IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI (ART. 139 COMMA 2, D.LGS 26 AGOSTO 2016, N. 174).

Su relazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario

Premesso che:

- il Decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174 recante il “Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell’articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, ed in particolare:
 - a) l’art. 137, il quale stabilisce che “La Corte dei Conti giudica sui conti degli agenti contabili dello Stato e delle altre pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto a termini di legge”;
 - b) l’art. 138 (Anagrafe degli Agenti Contabili):
 1. Le amministrazioni comunicano alla sezione giurisdizionale territorialmente competente i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale.
 2. Presso la Corte dei Conti è istituita e tenuta, in apposito sistema informativo, una anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione.
 3. Ai fini del deposito dei conti e dei relativi atti e documenti, è consentito l’utilizzo delle modalità stabilite con i decreti di cui all’articolo 6, comma 3.
 4. I conti giudiziali e i relativi atti o documenti sono trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell’informazione e della comunicazione. I relativi fascicoli cartacei possono essere formati a cura delle segreterie delle sezioni senza addebito di spese, esclusivamente nel caso di iscrizione a ruolo d’udienza.
 5. All’anagrafe di cui al comma 2 possono accedere le amministrazioni interessate, le sezioni giurisdizionali e le procure territorialmente competenti, secondo modalità stabilite ai sensi dell’articolo 6, comma 3;
- c) l’art. 139, il quale prescrive che:
 1. Gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell’esercizio finanziario o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all’amministrazione di appartenenza;
 2. L’amministrazione individua un Responsabile del Procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente.

Considerato che:

- il deposito dei conti giudiziali già resi dagli agenti contabili ed in possesso dell’Ente viene effettuato tramite l’applicativo “SIRECO” (sistema informativo resa elettronica conti) da effettuarsi mediante registrazione al sistema e successivo inoltro della documentazione da parte del responsabile del procedimento individuato dal Comune ai sensi dell’art. 139 D. Lgs. n. 174/2016;
- è necessario, per i motivi suddetti, individuare il responsabile del procedimento per la parificazione ed il deposito dei conti giudiziali presso la Segreteria della Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale Regionale per la Puglia;

- la parificazione dei conti è attività che è di regola esercitata dal responsabile del servizio finanziario, il quale riscontra, attraverso tale attività, la corrispondenza del conto reso dall'agente con le scritture contabili dell'Ente;

Considerato altresì che il responsabile del procedimento per la parifica dei conti, a seguito della nomina, dovrà provvedere:

1. a richiedere l'abilitazione a SIRECO (sistema informativo resa elettronica conti) ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;
2. a depositare i conti giudiziali alla Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale Regionale per la Puglia, ai sensi dell'art. 139 co. 2 del D. Lgs. 174/2016

Il Dirigente del
Settore Economico Finanziario
f.to (dott.ssa Maricarmen DISTANTE)

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
con i poteri della GIUNTA COMUNALE**

ASSUNTA la legittimazione a deliberare in virtù del D.P.R. 22 ottobre 2019, pubblicato nella GU S.G. n. 266 del 13/11/2019 di nomina della Commissione straordinaria per la gestione del Comune di Manfredonia;

VISTA la proposta suddetta proposta dirigenziale;

VISTO parere di regolarità tecnica e contabile espressa ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime resa nei modi e termini di legge;

DELIBERA

- di procedere, per le ragioni esposte in narrativa che s'intendono integralmente riportate, alla nomina della dott.ssa DISTANTE Maricarmen quale responsabile del procedimento per la parificazione e deposito dei conti giudiziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 139, comma 2, D. Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;
- di dare atto che a seguito della nomina il responsabile del procedimento per la parifica dei conti dovrà provvedere:
 1. a richiedere l'abilitazione a SIRECO (sistema informativo resa elettronica conti) ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. 26 agosto 2016, n. 174;
 2. a depositare i conti giudiziali alla Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale Regionale per la Puglia, ai sensi dell'art. 139 co. 2 del D. Lgs. 174/2016;
- di comunicare il contenuto del presente provvedimento al Responsabile del Procedimento dott.ssa DISTANTE Maricarmen affinché proceda all'assolvimento degli adempimenti suddetti.



Pareri

Comune di Manfredonia

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2021 / 99

Ufficio Proponente: 4.1 CONTABILITÀ GENERALE

Oggetto: **NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PARIFICAZIONE E IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI (ART. 139 COMMA 2, D.LGS 26 AGOSTO 2016, N. 174).**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (4.1 CONTABILITÀ GENERALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/06/2021

Il Responsabile di Settore
f.to Maricarmen Distante

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 16/06/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Maricarmen Distante

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott.ssa Antonella CAMBIO

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

f.to Dott. Vittorio PISCITELLI

f.to Dott.ssa Francesca Anna Maria CREA

f.to Dott. Alfonso Agostino SOLOPERTO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.lgs. 267/2000)**

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, su attestazione dell'operatore amministrativo addetto, certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno **24/06/2021** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi.

L'addetto amministrativo

f.to Raffaele Gramazio

Il Vice Segretario Generale

f.to Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(Art. 134, commi 3 e 4, D.lgs. 267/2000)**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

In data _____ essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4 D.lgs. 267/2000).

in data _____, essendo decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on line di questo Comune (Art. 134, comma 3 D.lgs. 267/2000).

Il Vice Segretario Generale
Dott.ssa Maria Sipontina Ciuffreda